

**VERBALE N. 8 DEL 16 APRILE 2025**

**Oggetto: Approvazione relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio di ristorazione scolastica (art. 14, commi 2 e 3, d.lgs. 23/12/2022, n. 201) Anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028**  
**Rilascio parere**

Il sottoscritto Michelone Dr. Fabio, Revisore Unico dei Conti del Comune di Cuorgnè, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 31/07/2024;

**Premesso** che le funzioni svolte dall'Organo di Revisione di cui all'art.239 del D.Lgs.267/2000 annoverano al comma 1, lettera b) punto 3 anche il rilascio di pareri sulla modalità di gestione dei servizi;

**Vista** la proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto "*Approvazione relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio di ristorazione scolastica (art. 14, commi 2 e 3, D.Lgs. 23/12/2022, n.201)*" e relativa Relazione illustrativa ex art 14 del D.Lgs.n.201/2022 ad essa allegata;

**Considerato** che dall'esame della documentazione summenzionata risulta che il Comune di Cuorgnè assicura lo svolgimento del servizio mensa scolastica ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e asilo nido e che tale servizio è qualificabile:

- ai sensi del Decreto del Ministero dell'interno del 31.12.1983, emanato di concerto con i Ministri del tesoro e delle finanze, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 55 del 1983 come servizio a domanda individuale, poiché "*le mense, comprese quelle ad uso scolastico*" rientrano tra le categorie di servizi a domanda individuale individuate dal decreto stesso;
- come servizio pubblico essenziale strumentale all'attività scolastica e strettamente correlato al diritto all'istruzione (il d.lgs. n. 63/2017, all'art. 6, dispone infatti, per i servizi di Mensa, che "*... laddove il tempo scuola lo renda necessario, alle alunne e agli alunni delle Scuole pubbliche dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado sono erogati, nelle modalità di cui all'art. 3, servizi di Mensa, attivabili a richiesta degli interessati ... nei limiti dell'organico disponibile e senza nuovi o maggiori oneri per gli Enti pubblici interessati*";
- ai sensi del D.Lgs.201/2022 come servizio di interesse economico generale di livello locale o servizio pubblico locale di rilevanza economica in quanto servizio erogato o suscettibile di essere erogato dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbe svolto senza un intervento pubblico o sarebbe svolto a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, previsto dalla legge o che l'ente locale, nell'ambito delle proprie competenze, ritiene necessario per assicurare la soddisfazione dei bisogni della comunità locale, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

**Vista** la Relazione illustrativa ex art 14 del D.Lgs.n.201/2022, redatta dal Responsabile del Settore Amministrativo, ai sensi dell'art.14 comma 3 del D.Lgs. 23/12/2022 n.201 contenente il contesto giuridico, gli indicatori di riferimento, le caratteristiche del servizio, gli obblighi di servizio pubblico e relative compensazioni, la specificazione della modalità di affidamento prescelta, la modalità di gestione, le motivazioni economico-finanziarie della scelta, gli strumenti per la valutazione di efficienza, efficacia ed economicità;

**Visti:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sugli atti dal Responsabile del Settore Amministrativo;
- il parere favorevole di regolarità contabile sugli atti espresso dal Responsabile del Settore Finanziario;

**Esprime**

In relazione alle proprie competenze ed ai sensi del D.Lgs.267/2000 art.239 comma 1 lettera b) punto 3

**Parere favorevole**

Alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto e raccomanda che, in occasione della quantificazione delle tariffe a carico degli utenti del servizio adottate annualmente dal Comune, sia garantita una percentuale di copertura dei costi in linea con gli ultimi rendiconti approvati.

Richiede che copia del presente verbale, previa protocollazione, sia consegnata al Segretario Generale, ai Responsabili di riferimento, al Sindaco ed ai Consiglieri Comunali.