



Città di Cuorgnè

Città Metropolitana di Torino

Settore Gestione del Territorio

Opere Pubbliche

Patrimonio e Ambiente

**DISCIPLINARE DI ASTA PUBBLICA
VENDITA DI BENI IN OTTONE, BRONZO, RAME E MATERIALI MISTI
AI SENSI DEL R.D. N. 827 DEL 1924 TRAMITE ASTA PUBBLICA
CON IL METODO DELLE OFFERTE SEGRETE AL RIALZO**

SOMMARIO

1. PREMESSE
2. OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA
3. ENTE AGGIUDICATORE
4. QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO
5. ONERI A CARICO DEL CONCORRENTE / OPERATORE ECONOMICO
6. DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI
7. SOGGETTI AMMESSI A CONCORRERE
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE
9. GARANZIA PROVVISORIA
10. COPERTURE ASSICURATIVE
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
12. CONTENUTO BUSTA AMMINISTRATIVA
13. CONTENUTO BUSTA ECONOMICA
14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE
15. ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE
16. MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE CONTRATTUALE
17. RITIRO DEL MATERIALE
18. ACCESSO AGLI ATTI
19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
20. RICORSI GIURISDIZIONALI
21. INFORMAZIONI, SOPRALLUOGHI E PUBBLICAZIONI

1. PREMESSE

Si rende noto che, in esecuzione della *Determinazione n. 520 del 04/05/2026* è stata indetta un'asta pubblica per la vendita dei beni in ottone, bronzo, rame e materiali misti, prevedendo la valutazione del bene sul mercato di settore con la formula "as is, where is" (così come vista e piaciuta nel luogo in cui si trova).

La presente procedura è svolta in seduta pubblica.

Il responsabile unico del procedimento è l'Arch. Massé Sara.

2. OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA

Asta pubblica finalizzata all'alienazione, ai sensi del R.D. n. 827 del 1924, dei beni seguenti in ottone, bronzo, rame e materiali misti:

OGGETTO	PESO (KG)	ALTEZZA (CM)	LARGHEZZA (CM)	VALORE DI STIMA (EURO)
Lastra in ottone cesellato raffigurante veliero	2,4	55,00	75,00	480,00
Lastra in ottone cesellato raffigurante cacciagione con cornice in legno	1,4	55,00	38,00	450,00
Candelabro singolo in ottone	1,00	27,00		20,00
TOTALE OTTONE	5,8	/	/	€ 950,00
Scultura in bronzo rappresentate immagine sacra (volto di Cristo)	4,8	35,00	28,00	500,00
TOTALE BRONZO	4,8			€ 500,00
Portaombrelli in rame battuto e cesellato a forma di anfora con due manici	3,5	65,00		160,00
Portaombrelli in rame battuto a forma di anfora con manico	4,6	78,00		250,00
Portaombrelli in rame cesellato a forma di anfora con manico	5,00	73,00		160,00
Brocca in rame ornamentale	0,8			60,00

OGGETTO	PESO (KG)	ALTEZZA (CM)	LARGHEZZA (CM)	VALORE DI STIMA (EURO)
Orologio da parete in rame avente forma circolare	0,5		diametro 24,00	20,00
Portaombrelli in rame a forma di anfora	7,0	95,00		200,00
Vassoio in rame inciso	1,0		diametro 30,00	40,00
Contenitore per carbone in rame con manico	1,5	25,00	30,00	25,00
Imbuto in rame	2,1		diametro 37,00	25,00
Piatto in rame circolare da parete in rame stampato			diametro 49,00	50,00
Piatto ornamentale in rame stampato raffigurante cervo con montagna	0,5		Diametro 34,50	15,00
Paiolo in rame con manico	4,0	17,00	diametro 32,00	25,00
Portavasi circolare in rame	1,2	22,00	diametro 29,00	15,00
Portavasi di forma ovalizzata in rame	0,7	10,00	max. 30,00	20,00
Catino in rame	1,0	8,00	diametro 32,00	5,00
Catino in rame	2,8	20,00	diametro 46,00	15,00
centrotavola di forma ovalizzata in rame con draghi	0,5		min. 26,00 max. 41,00	20,00
Paiolo in rame con manico e placca riportante la scritta " Torneo di maggio alla corte di Re Arduino 2003"	1,8	16,00	diametro 29,00	25,00

OGGETTO	PESO (KG)	ALTEZZA (CM)	LARGHEZZA (CM)	VALORE DI STIMA (EURO)
Paiolo in rame con manico	1,6	14,00	diametro 23,00	15,00
Paiolo in rame sprovvisto di manico (vetusto e deteriorato)	1,9	17,00	diametro 28,00	5,00
Pentolone in rame con manico (vetusto e deteriorato)	7,3	30,00	diametro 50,00	10,00
Lasta in rame lavorato a sbalzo	1,8	65,00	50,00	150,00
TOTALE RAME	49,30	/	/	€ 1.310,00
Scaldaletto in rame con manico in ferro	1,5	15,00	diametro 20,00	25,00
Paiolo in rame con manico in ferro	1,4	20,00	diametro 23,00	25,00
Scaldacqua in rame e ottone	0,5			60,00
Scaldacqua in rame con becco in ottone con manico fisso	0,6		diametro 18,00	15,00
Scaldacqua in rame (stagnato internamente) con becco in ottone con manico	0,5		diametro 18,00	15,00
Anfora ornamentale in rame con becco e manico in ottone	1,5	50,00		40,00
Centrotavola di forma ovalizzata in rame con draghi in ottone	0,7		min. 21,00 max. 30,00	20,00
Anfora ornamentale in rame con manico in ottone	1,4	50,00		30,00
Braciere in rame con maniglie in ottone	1,9	8,00	diametro 40,00	10,00
Paiolo in rame con manico in ferro	1,2	30,00	diametro 28,00	40,00

OGGETTO	PESO (KG)	ALTEZZA (CM)	LARGHEZZA (CM)	VALORE DI STIMA (EURO)
Contenitore porta bottiglia da tavolo con manico in legno	0,6	20,00	23,00	20,00
Secchio porta ghiaccio di forma ovalizzata in rame stagnato internamente	1,1	18,00	min. 18,00 max. 24,00	30,00
Fioriera in rame di forma circolare su base in ferro battuto	3,5	25,00	diametro 60,00	400,00
Contenitore in rame con manici in ferro battuto a forma irregolare	1,9	28,00	diametro 28,00	35,00
Secchio di rame stagnato internamente con manico	1.1	22,00	diametro 24,00	25,00
Orologio circolare da parete in rame	0,4		diametro 29,00	10,00
TOTALE MATERIALI MISTI	31,30	/	/	€ 800,00
TOTALE	91,20	/	/	€ 3.560,00

I beni sopra indicati sono di comproprietà fra il Comune di Cuornè (per la quota di 1/3), l'Ente Morale "Giusto Morgando" (per la quota di 1/3) e le parti private (n. 2 soggetti per la quota di 1/6 ciascuno).

I coeredi testamentari con nota prot. n. 19480 del 08.10.2025 hanno delegato il Comune di Cuornè, ciascuno per la propria quota, ad attivare le procedure di alienazione.

3. ENTE AGGIUDICATORE

Comune di Cuornè
Via Garibaldi, 9 – 10082 Cuornè
Mail: info@comune.cuorgne.to.it .
Pec comune.cuorgne.to.it@pec.it.

4. QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto nel presente Disciplinare d'Asta e nei documenti ad esso allegati, sono applicabili le disposizioni contenute nell'art. 13, commi 2 e 5, del D.lgs. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici") e nel Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato).

5. ONERI A CARICO DEL CONCORRENTE / OPERATORE ECONOMICO

Al fine di procedere con la formula “as is, where is”, gli oggetti della presente procedura saranno posti in vendita nello stato di fatto e nel luogo in cui si trovano e pertanto saranno a carico dell’aggiudicatario gli oneri di trasferimento ivi compresi quelli eventualmente richiesti per tutte le attività di predisposizione necessarie all’ottenimento delle previste autorizzazioni al trasferimento e quant’altro necessario.

Prima della presentazione delle offerte, i partecipanti, qualora lo ritenessero opportuno, potranno effettuare un sopralluogo preventivo, si precisa che il sopralluogo non è obbligatorio.

I partecipanti interessati al sopralluogo preventivo dovranno anticipatamente accreditarsi, compilando il modulo appositamente predisposto in allegato al presente disciplinare (**Allegato D**) e inviandolo al seguente indirizzo di posta elettronica info@comune.cuorgne.to.it.

A seguito del suddetto sopralluogo, verrà rilasciata un’attestazione di avvenuta partecipazione al sopralluogo che l’offerente dovrà allegare alla busta amministrativa.

6. DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il capitolato tecnico costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare (**Allegato C**).

Le richieste di chiarimenti e le informazioni in genere di natura amministrativa e tecnica, dovranno essere formulate in lingua italiana ed inoltrate alla mail info@comune.cuorgne.to.it.

Tutte le richieste di chiarimenti inviate via e-mail dovranno contenere nell’oggetto: “Chiarimenti Asta Pubblica alienazione beni in ottone, bronzo, rame e materiali misti” e dovranno pervenire *entro le ore 12:00 del 29/05/2026*. Questa Amministrazione provvederà a pubblicare le risposte *entro il 04/05/2026 sul sito del Comune di Cuorgné sezione <https://www.comune.cuorgne.to.it/it-it/amministrazione-trasparente>*

7. SOGGETTI AMMESSI A CONCORRERE

Alla gara potranno partecipare le persone fisiche in possesso della piena capacità di agire, nonché le persone giuridiche/società/ditte/enti che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Tutti i soggetti aggiudicatari dovranno possedere i requisiti di cui al presente Disciplinare ed adempiere alle obbligazioni tutte in esso previste

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

Il concorrente dovrà sottoscrivere il modello “**Dichiarazione unica**” (**Allegato A/1**) al fine di autocertificare il possesso dei requisiti generali ivi indicati.

Tutti i soggetti aggiudicatari dovranno possedere i requisiti di cui al presente Disciplinare ed adempiere alle obbligazioni tutte in esso previste.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore di base d'asta dei beni.

La garanzia provvisoria copre la rinuncia all'aggiudicazione imputabile all'aggiudicatario.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della scrittura privata.

La garanzia provvisoria, prestata per ogni lotto di interesse, è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

1. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato al Comune di Cuornè – IBAN IT69Z020083045000000512125 – Banca Unicredit-Agenzia Cuorné. La disposizione di bonifico deve consentire l'individuazione del depositante, dell'amministrazione cauzionata e dell'oggetto/finalità del deposito.
A tal fine è necessario riportare nella causale del bonifico le seguenti informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:
 - a. cognome e nome o ragione sociale del depositante (anche se coincidente con l'ordinante);
 - b. codice fiscale del depositante.
2. La fideiussione può essere rilasciata:
 - a. da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - b. da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

I concorrenti, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto dell'asta pubblica e del soggetto garantito (Comune di Cuornè);
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria verrà svincolata contestualmente con l'espletamento della pratica di voltura con l'aggiudicatario dell'asta pubblica.

10 . COPERTURE ASSICURATIVE

Non previste.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'asta si terrà per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con **le seguenti basi d'asta:**

LOTTO	OGGETTO	BASE D'ASTA
1	Lastra in ottone cesellato raffigurante veliero	€ 480,00
2	Lastra in ottone cesellato raffigurante cacciagione con cornice in legno	€ 450,00
3	Candelabro singolo in ottone	€ 20,00
4	Scultura in bronzo rappresentate immagine sacra (volto di Cristo)	€ 500,00
5	Portaombrelli in rame battuto e cesellato a forma di anfora con due manici	€ 160,00
6	Portaombrelli in rame battuto a forma di anfora con manico	€ 250,00

LOTTO	OGGETTO	BASE D'ASTA
7	Portaombrelli in rame cesellato a forma di anfora con manico	€ 160,00
8	Brocca in rame ornamentale	€ 60,00
9	Orologio da parete in rame avente forma circolare	€ 20,00
10	Portaombrelli in rame a forma di anfora	€ 200,00
11	Vassoio in rame inciso	€ 40,00
12	Contenitore per carbone in rame con manico	€ 25,00
13	Imbuto in rame	€ 25,00
14	Piatto in rame circolare da parete in rame stampato	€ 50,00
15	Piatto ornamentale in rame stampato raffigurante cervo con montagna	€ 15,00
16	Paiole in rame con manico	€ 25,00
17	Portavasi circolare in rame	€ 15,00
18	Portavasi di forma ovalizzata in rame	€ 20,00
19	Catino in rame	€ 5,00
20	Catino in rame	€ 15,00
21	centrotavola di forma ovalizzata in rame con draghi	€ 20,00

LOTTO	OGGETTO	BASE D'ASTA
22	Paiolo in rame con manico e placca riportante la scritta " Torneo di maggio alla corte di Re Arduino 2003"	€ 25,00
23	Paiolo in rame con manico	€ 15,00
24	Paiolo in rame sprovvisto di manico (vetusto e deteriorato)	€ 5,00
25	Pentolone in rame con manico (vetusto e deteriorato)	€ 10,00
26	Lasta in rame lavorato a sbalzo	€ 150,00
27	Scaldaletto in rame con manico in ferro	€ 25,00
28	Paiolo in rame con manico in ferro	€ 25,00
29	Scaldaacqua in rame e ottone	€ 60,00
30	Scaldaacqua in rame con becco in ottone con manico fisso	€ 15,00
31	Scaldaacqua in rame (stagnato internamente) con becco in ottone con manico	€ 15,00
32	Anfora ornamentale in rame con becco e manico in ottone	€ 40,00
33	Centrotavola di forma ovalizzata in rame con draghi in ottone	€ 20,00
34	Anfora ornamentale in rame con manico in ottone	€ 30,00
35	Braciere in rame con maniglie in ottone	€ 10,00
36	Paiolo in rame con manico in ferro	€ 40,00

LOTTO	OGGETTO	BASE D'ASTA
37	Contenitore porta bottiglia da tavolo con manico in legno	€ 20,00
38	Secchio porta ghiaccio di forma ovalizzata in rame stagnato internamente	€ 30,00
39	Fioriera in rame di forma circolare su base in ferro battuto	€ 400,00
40	Contenitore in rame con manici in ferro battuto a forma irregolare	€ 35,00
41	Secchio di rame stagnato internamente con manico	€ 25,00
42	Orologio circolare da parete in rame	€ 10,00
	TOTALE	€ 3.560,00

L'aggiudicazione dei lotti avverrà a favore dell'operatore che avrà presentato la migliore offerta (maggiore) rispetto alla base d'asta complessiva come sopra definita.

Non sono valide offerte economiche uguali o inferiori alla base d'asta.

Si possono presentare offerte per più lotti.

Il concorrente che intende partecipare alla gara dovrà recapitare la propria offerta in plico sigillato indirizzato a: "Ufficio Protocollo della Città di Cuorné" – Via Garibaldi 9 -10082 Cuorné.

Per ottenere ricevuta di consegna è necessario fornire fotocopia della busta sulla quale verrà apposto il timbro di ricezione.

Il plico, debitamente sigillato, dovrà riportare sul frontespizio l'indicazione del mittente (nome, cognome, indirizzo) e la dicitura: "OFFERTA PER ASTA PUBBLICA VENDITA DI BENI IN OTTONE, BRONZO, RAME E MATERIALI MISTI".

Il plico di cui sopra, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà:

- a) essere chiuso e sigillato;
- b) pervenire entro e **non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05/06/2026;**
Il recapito del plico entro il termine indicato è ad esclusivo rischio del/della mittente. Oltre tale termine non potranno essere presentate offerte, nemmeno sostitutive od aggiuntive di altre. Farà fede il timbro/data e l'ora apposti dal sopra citato Ufficio Protocollo al momento del ricevimento;
- c) recapitare direttamente, oppure a mezzo posta con raccomandata A/R, oppure tramite agenzie di recapito autorizzate (nel rispetto della normativa in materia).

Il plico di cui sopra, a pena di esclusione, dovrà contenere: le seguenti n. 2 buste:

BUSTA 1 - chiusa e sigillata recante l'indicazione: **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e l'indicazione del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente;

BUSTA 2 - chiusa e sigillata recante l'indicazione: **OFFERTA ECONOMICA** e l'indicazione del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente.

Si precisa che il bene sarà trasferito a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con le relative eventuali difformità, tanto apparenti quanto non apparenti.

12. CONTENUTO BUSTA AMMINISTRATIVA

I concorrenti interessati dovranno presentare la documentazione amministrativa in busta chiusa e sigillata recante l'indicazione: **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente, contenente le seguenti dichiarazioni a pena di esclusione:

1. **istanza di partecipazione**, con applicazione di bollo da Euro 16,00 redatta utilizzando il modello allegato al presente Disciplinare (**all.A/1**), sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- insussistenza di rapporti di parentela entro il secondo grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con il Segretario Generale e il Responsabile di Settore dell'Ente che curano la procedura di alienazione mediante asta pubblica;
- che non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione derivante dai provvedimenti interdittivi di cui all'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. del 2001, n. 165;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nell'ultimo triennio di servizio, per conto del Comune di Cuorgnè, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.
- di non trovarsi in stato di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non essere incorso/a in cause che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione, o di interdizione legale e/o giudiziale, o fallimento o liquidazione giudiziale;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel disciplinare di gara e in tutti i documenti ad esso allegati;
- di aver visionato i beni ed aver verificato le loro condizioni e stato d'uso (con sopralluogo o previa visione delle fotografie);

2. (**in caso di società**) iscrizione ad una Camera di Commercio (registro C.C.I.A.A.), con le seguenti indicazioni: natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto dell'attività, nonché generalità degli amministratori e legali rappresentanti, codice fiscale / partita I.V.A.:

- Le precedenti dichiarazioni devono essere rese dal rappresentante legale /procuratore/ amministratori della società ed inoltre la società dichiara di :
 - a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - b) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;

c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

d) che a carico dell'impresa, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 - lettera c) - del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis - comma 1 - del D.L. 04/07/2006, n° 223, convertito, con modificazioni, dalla L. 04/08/2006 n° 248.

Di conoscere:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 con particolare riferimento alla Sezione 2 – Sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” approvato con deliberazione G.C. n. 65 del 25/03/2026;
- il Codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013, n. 62 modificato con D.P.R. 13/06/2023, n. 81) e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cuornè approvato con deliberazione G.C. n. 158 del 18/10/2023.

3. Il bollo andrà opportunamente annullato mediante apposizione sullo stesso di data e firma.

4. Copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;

IN CASO DI PROCURA: È ammessa la presentazione di offerta per procura speciale, che dovrà essere redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio/a, allegata in originale o copia autenticata nel plico contenente i documenti. In tal caso le dichiarazioni da rendersi per la partecipazione alla gara dovranno essere effettuate dal soggetto delegato in capo al soggetto delegante.

13. CONTENUTO BUSTA ECONOMICA

I concorrenti interessati dovranno presentare l'offerta economica in busta chiusa e sigillata recante l'indicazione: **OFFERTA ECONOMICA** e del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente, contenente:

- proposta irrevocabile di acquisto, con specificazione dell'importo offerto, in cifre ed in lettere, di valore superiore al prezzo posto a base d'asta, sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, redatta in conformità al modello **(all. A/2)**“Offerta economica” al presente Disciplinare;
- copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere indicati nell'offerta, sarà considerato valido il valore più favorevole all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

L'offerta si considera impegnativa e vincolante per la durata di mesi 12 dalla data fissata per la seduta pubblica di gara.

La presentazione di offerte non costituisce obbligo a contrarre per l'Amministrazione, la quale, per sopravvenute e comprovate esigenze istituzionali o di interesse pubblico, sino al momento in cui l'aggiudicazione non diventi definitiva, può valutare non più opportuno procedere all'alienazione dei beni, senza che ciò comporti risarcimento o indennizzo alcuno.

A pena di esclusione, non è consentita la presentazione di offerte condizionate.

A pena di esclusione non è consentita la presentazione – direttamente e/o indirettamente, singolarmente o congiuntamente ad altri/e - di più offerte da parte dello stesso soggetto.

Le offerte di importo pari o inferiore a quello posto a base d'asta, duplici (con alternative) o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Alle ore 11:00 del giorno 10.06.2026 presso il Palazzo Civico, Via Garibaldi 9 – Cuorné, la Commissione di gara a tal fine nominata procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti nei termini, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente disciplinare.

La Commissione procederà all'apertura della busta contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** valutandone la correttezza ed escluderà dalla partecipazione alla gara i concorrenti in caso di mancanza degli elementi essenziali previsti dal presente Disciplinare a pena di esclusione.

In tutti i casi in cui la Commissione pronuncerà l'esclusione dalla partecipazione alla gara (fuori dal caso in cui le cause di esclusione riguardino l'offerta economica), le offerte economiche presentate dai/dalle concorrenti esclusi/e non verranno aperte.

Terminata la verifica della documentazione contenuta nel plico di cui al precedente art. 12 del presente Disciplinare ed aver dichiarato le eventuali esclusioni, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'**OFFERTA ECONOMICA**.

L'aggiudicazione verrà pronunciata a favore del/della concorrente che avrà presentato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di una sola offerta valida purché superiore al prezzo posto a base d'asta.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino offerte migliori uguali si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Della seduta pubblica di gara verrà redatto apposito verbale, contenente anche la graduatoria in ordine decrescente a partire dalla migliore offerta.

L'aggiudicazione verrà approvata con apposita determinazione dal responsabile del servizio competente e diverrà definitiva solo a seguito del positivo esito dei controlli sul possesso dei requisiti in capo al soggetto aggiudicatario e delle verifiche di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

L'aggiudicazione diverrà vincolante per la Civica Amministrazione nel momento in cui saranno divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della procedura e di trasferimento definitivo della proprietà.

L'esito della seduta di gara e la graduatoria saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Cuorné per 30 giorni consecutivi successivi all'aggiudicazione.

Ogni atto successivo è subordinato al positivo esperimento delle verifiche di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

15.ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Nel termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione formale da parte del Comune di Cuorné dell'avvenuta aggiudicazione definitiva preceduta dalla verifica dei requisiti generali e specifici richiesti e dichiarati, l'operatore economico risultato aggiudicatario sarà invitato al versamento dell'importo offerto. In particolare, l'aggiudicatario verserà l'importo mediante bonifici a favore del Comune di Cuorné (nella misura di 1/3 dell'offerta di aggiudicazione), dell'Ente Morale Giusto Morgando (nella misura di 1/3 dell'offerta di aggiudicazione) e delle parti private (n. 2 soggetti nella misura di 1/6 ciascuno dell'offerta di aggiudicazione) indicando nella causale "pagamento importo acquisto di beni ottone, bronzo, rame e materiali misti -lotto n. ___" e ne darà comunicazione dell'avvenuto versamento del corrispettivo dovuto consegnando copia dei bonifici all'Ufficio Patrimonio,.

In caso di mancata aggiudicazione, per fatto riconducibile all'offerente, si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria ed alla consequenziale aggiudicazione a favore del secondo miglior offerente.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento dell'avvenuto pagamento; le garanzie provvisorie degli altri concorrenti sono svincolate con il provvedimento di aggiudicazione e perdono, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

16.MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE CONTRATTUALE

L'Aggiudicatario/a dovrà presentare i documenti utili al riscontro del pagamento del prezzo di aggiudicazione (e dell'eventuale conguaglio delle spese d'asta).

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate e, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, verrà pronunciata la decadenza dalla stessa (oltre alle ulteriori conseguenze di legge) fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito per la mancata vendita per fatto imputabile all'aggiudicatario;

La Civica Amministrazione potrà, a sua discrezione, aggiudicare il bene al/alla concorrente che segue nella graduatoria, ove ancora interessato (e così via, fino all'esaurimento della graduatoria stessa).

17.RITIRO DEL MATERIALE

La consegna del bene sarà effettuata successivamente all'integrale pagamento dell'importo dovuto agli aventi diritto.

18. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti che ne motivano l'interesse, hanno facoltà di esercitare l'accesso agli atti ed ai verbali di Asta, compresi quelli della commissione di gara, degli atti e dei pareri adottati a supporto delle determinazioni adottate dal Comune di Cuornè, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. con richiesta indirizzata alla seguente Pec: comune.cuorgne.to.it@pec.it.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

I dati personali sono raccolti e trattati ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

In ordine al procedimento instaurato, si informa che:

1. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del/della contraente; le modalità di trattamento riguardano la procedura per il trasferimento della proprietà di beni facenti parte del patrimonio della Città di Cuornè;
2. il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'interessato/a, se intende partecipare alla procedura, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione comunale in base alla vigente normativa;
3. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'impossibilità di accogliere l'istanza presentata;
4. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.; i dati potranno essere, altresì, comunicati ai soggetti cui la comunicazione debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria; i dati, infine, potranno essere comunicati ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela della Città di Cuornè in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
5. i diritti spettanti all'interessato/a sono quelli di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003:
 - a) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento e, in particolare, a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie i dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.;
 - b) diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi;

- c) diritto di cancellazione dei dati (“diritto all’oblio”) laddove ricorra una delle fattispecie di cui all’art. 17 del Regolamento;
 - d) diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall’art. 18 del Regolamento;
 - e) diritto di portabilità dei dati ai sensi dell’art. 20 del Regolamento;
6. responsabile della Protezione dei dati per il Comune di Cuorné è l’avv. Massimo Ramello
Telefono: (+39)01311826681,Email:comune.cuorgne@gdpr.nelcomune.it
PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it
7. i dati personali saranno trattati e conservati, anche con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti (per tutta la durata dell’istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell’Ente e, comunque, non oltre 20 anni successivi alla data dell’atto conclusivo del procedimento); l’Amministrazione Comunale attua idonee misure per garantire che i dati personali raccolti nell’ambito del presente procedimento vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; l’Amministrazione Comunale impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo; le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo; la Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici;
8. qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, sarà possibile rivolgersi all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento; ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all’indirizzo www.garanteprivacy.it (e-mail: garante@gpdp.it).

20. RICORSI GIURISDIZIONALI

Per ogni controversia che dovesse insorgere con il soggetto aggiudicatario è competente il Foro di Ivrea.

Il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte è l’organo di giustizia amministrativa competente per le procedure di ricorso avverso le operazioni della presente asta pubblica.

21. INFORMAZIONI, SOPRALLUOGHI E PUBBLICAZIONI

Responsabile del procedimento è Arch. Massè Sara, Responsabile Ufficio Patrimonio:

Sul sito internet del Comune di Cuorné verranno pubblicati l’avviso d’asta, il presente Disciplinare (comprensivo di tutti gli allegati) ed ulteriori informazioni, nonché gli esiti dell’aggiudicazione.

Copia del Disciplinare con i relativi allegati è disponibile, inoltre, presso il Settore Gestione Territorio, opere pubbliche, Patrimonio e Ambiente, della Città di Cuorné, Ufficio Patrimonio, Via Garibaldi 9.

È possibile richiedere informazioni sulla procedura della presente gara e/o prenotare un sopralluogo attraverso (compilando il modello **all. D**) il seguente indirizzo di posta PEC info@comune.cuorgne.to.it
Le eventuali richieste di informazioni e/o visite in loco dovranno pervenire entro e non oltre il quinto giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte di cui all’art. 1 del presente Disciplinare.

La visita per visionare i beni, oggetto del lotto di interesse, non è obbligatoria né vincolante ai fini della presentazione dell’offerta da parte del candidato.