

ALLEGATO 1 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

OGGETTO: “SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO” PERIODO 24 MESI

- Lotto I – “Manutenzione delle banchine stradali con rifinitura con decespugliatore e pulizia canali scolmatori - CIG: 8666637F16” - € 32.837,40 oltre Iva 22% per complessivi € 40.061,63 di cui € 1.300,00 per oneri non soggetti a ribasso;**
- Lotto II – “Manutenzione della aree verdi e verdi attrezzate di proprietà comunale, rifilatura con decespugliatore dei cigli stradali delle vie in particolare nel concentrico e potatura siepi - CIG: 8666647759”- € 43.385,66 oltre Iva 22% per complessivi € 52.930,50 di cui € 1.740,00 per oneri non soggetti a ribasso;**

OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto riguarda l'affidamento dei “Servizi di manutenzione del verde pubblico”, sulla base del progetto esecutivo di cui alla G.C. n. 23 del 03/03/2021 ed al capitolato tecnico Servizi di manutenzione del verde pubblico del MEPA, (Consip Public: Allegato 24 Vers 3.0 – Maggio 2019 – CPV 77310000-6 (Manutenzione aiuole e parterres, Manutenzione delle aree a verde ricadenti all'interno delle pertinenze degli edifici pubblici, Manutenzione spazi a verde estensivo e pertinenziale stradale), CPV 77340000-5 (Potatura straordinaria di alberature).

La durata del servizio è prevista in mesi 24.

ART. 1 – PROCEDURA DI APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto del servizio è a corpo ed è stimato in €. 76.223,06 oltre IVA 22% per complessivi €. 92.992,13 suddiviso nei seguenti lotti funzionali:

- Lotto I – “Manutenzione delle banchine stradali con rifinitura con decespugliatore e pulizia canali scolmatori - CIG: 8666637F16” - € 32.837,40 oltre Iva 22% per complessivi € 40.061,63 di cui € 1.300,00 per oneri non soggetti a ribasso;
- Lotto II – “Manutenzione della aree verdi e verdi attrezzate di proprietà comunale, rifilatura con decespugliatore dei cigli stradali delle vie in particolare nel concentrico e potatura siepi - CIG: 8666647759”- € 43.385,66 oltre Iva 22% per complessivi € 52.930,50 di cui € 1.740,00 per oneri non soggetti a ribasso;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. e i. ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/20, ed in particolare sulla base dei seguenti elementi componenti l'offerta.

ELEMENTI DELL'OFFERTA	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

E sulla base dei seguenti criteri/sub-criteri e relativi punteggi massimi attribuibili

E sulla base dei seguenti criteri/sub-criteri e relativi punteggi massimi attribuibili così individuati per ogni singolo lotto componente il servizio

ELEMENTI DELL'OFFERTA – lotto I°		PUNTEGGI	
OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MAX 70	
		punti D	punti T
A	Miglioramento del servizio: l'operatore dovrà descrivere i miglioramenti del servizio rispetto a quanto previsto in capitolato (tempi di esecuzione, modalità di taglio o potatura, numero di interventi, ecc...). <i>In relazione al presente elemento, l'offerta dovrà essere formulata tramite una relazione illustrativa di lunghezza non superiore a 4 (quattro) pagine A4</i>	40	
A.1)	Miglioramento del servizio in termini di pulizia e decoro	20	
A.2)	Miglioramento del servizio in termini di ottimizzazione dei tempi/passaggi	15	
B	Proposte migliorative e aggiuntive al servizio, che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante, con forniture a carico dell'offerente.	30	
B.1	Servizio di gestione dei viali alberati comunali (<i>Piazza Martiri della Libertà, Viale Cimitero Capoluogo, Viale Cimitero Salto, Viale Matteotti, Via Brigade Partigiane, Corso Roma</i>): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Interventi di tagli aggiuntivi a quelli previsti dal Capitolato dei polloni gettanti <input type="checkbox"/> Interventi di tagli straordinari e potatura di basse ramaglie insistenti lungo i viali alberati <input type="checkbox"/> Attività pulizia e raccolta delle foglie durante il periodo Autunno/Inverno lungo i viali alberati 	10	
		10	
		10	
OFFERTA ECONOMICA ribasso offerto rispetto all'importo soggetto a ribasso		PUNTEGGIO MAX 30	

ELEMENTI DELL'OFFERTA– lotto II°		PUNTEGGI	
OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MAX 70	
		punti D	punti T
A	Miglioramento del servizio: l'operatore dovrà descrivere i miglioramenti del servizio rispetto a quanto previsto in capitolato (tempi di esecuzione, modalità di taglio o potatura, numero di interventi, ecc...). <i>In relazione al presente elemento, l'offerta dovrà essere formulata tramite una relazione illustrativa di lunghezza</i>		

	<i>non superiore a 2 (due) pagine A4</i>	40	
A.1)	Miglioramento del servizio in termini di pulizia e decoro	20	
A.2)	Miglioramento del servizio in termini di ottimizzazione dei tempi/passaggi	15	
B	Proposte migliorative e aggiuntive al servizio, che non comportino maggiori costi per la stazione appaltante, con forniture a carico dell'offerente.	30	
B.1)	Miglioramento di aree verdi comunali o spazi/piazze o monumenti con proposte (breve relazione descrittiva dell'intervento, ecc.) per inerbimento, piantumazioni, fioriture ecc. <i>In relazione al presente elemento, l'offerta dovrà essere formulata tramite una relazione grafico/illustrativa lunghezza non superiore a 2 (due) pagine A4</i>	30	
OFFERTA ECONOMICA ribasso offerto rispetto all'importo soggetto a ribasso		PUNTEGGIO MAX 30	

Si precisa che tutto quanto oggetto di offerta tecnica (comprensivo di forniture, mano d'opera, materiali, manufatti, manutenzioni, strumenti, mezzi e macchinari utilizzati, personale impiegato, e quanto altro direttamente o indirettamente con nesso all'offerta tecnica) risulta a cura e spese della ditta offerente, senza alcun onere a carico dell'amministrazione.

N.B. Il punteggio minimo ammissibile dell'offerta tecnica non potrà essere inferiore a 45 punti pena l'esclusione.

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella soprariportata tabella con la relativa ripartizione dei punteggi

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

1.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:

Si procederà ad attribuire a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

ottimo = da 0,81 a 1;

distinto = da 0,61 a 0,80;

buono = da 0,41 a 0,60 ;

discreto = da 0,21 a 0,40

sufficiente= da 0,01 a 0,20;

insufficiente=0.

In successione occorrerà calcolare il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti (dai singoli commissari facenti parte della commissione giudicatrice) all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

1.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA:

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta economica del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta economica più conveniente.

1.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI:

Terminata l'attribuzione dei coefficienti, si procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

La ditta aggiudicataria, su richiesta della stazione appaltante, dovrà garantire la comprova, di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara e alla produzione della necessaria documentazione, richiesta dai competenti Uffici Comunali nei termini dai medesimi indicati.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta valida, qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

ART. 2 – LUOGO, DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DI APPALTO E QUANTIFICAZIONE

Descrizione: servizi di gestione del verde pubblico, secondo quanto indicato nel progetto esecutivo di cui alla G.C. n. 23 del 03/03/2021 ed al capitolato tecnico Servizi di manutenzione del verde pubblico del MEPA, (Consip Public: Allegato 24 Vers 3.0 – Maggio 2019 – CPV 77310000-6 (Manutenzione aiuole e parterres, Manutenzione delle aree a verde ricadenti all'interno delle pertinenze degli edifici pubblici, Manutenzione spazi a verde estensivo e pertinenziale stradale), CPV 77340000-5 (Potatura straordinaria di alberature), e nel presente allegato 1.

ART. 3 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA ED INIZIO SERVIZIO

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

La partecipazione alla procedura comporta la formale dichiarazione contenente l'impegno tassativo **all'immediato avvio dell'espletamento dei servizi.**

ART. 4 - SUBAPPALTO E CESSIONE

E' vietata la cessione del contratto. Per il subappalto vige quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.

ART. 5 - PRESCRIZIONI PARTICOLARI

L'appalto del servizio dovrà essere svolto con l'impiego della più perfetta e moderna tecnica di lavoro.

La ripetuta trascuratezza sull'esecuzione dei servizi e delle lavorazioni comprese nell'appalto, e qualunque evidente segno di abbandono o di cattiva manutenzione, qualora siano formalmente e dettagliatamente accertati, comporteranno l'applicazione di penali e/o la risoluzione del contratto.

ART. 6 - PENALITÀ

In caso di ritardo nell'esecuzione delle attività previste dal presente appalto e qualora non vengano addotte motivate giustificazioni, sarà facoltà dell'Ente l'applicazione di penali, stabilite come segue:

- per infrazioni di lieve entità, quali il ritardo dell'esecuzione dei lavori e/o manutenzioni previsti in capitolato: penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo;
- per infrazioni di grave entità, tra le quali il ritardo nel presentarsi per comunicazioni od ordini di lavoro relativi ad operazioni cimiteriali: penale pari al doppio del valore dell'operazione cimiteriale, come indicato al punto 2 del presente Allegato, per ogni episodio.

L'eventuale reiterazione di inadempienze da parte dell'Appaltatore per un numero pari a 3 volte, comporterà la risoluzione del contratto in danno con conseguente escussione della polizza fidejussoria stipulata per cauzione definitiva, e la conseguente segnalazione alle autorità competenti.

L'eventuale rifusione delle spese, il risarcimento del danno e la penale verranno applicati mediante ritenuta sulla cauzione o sulle fatture emesse dall'appaltatore.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di controdedurre nel termine di 10 giorni dalla data di notifica.

ART. 7 – POLIZZA ASSICURATIVA

La ditta aggiudicataria assume nei confronti del Comune e dei terzi tutte le responsabilità relative alla gestione dei servizi, degli immobili e degli impianti affidati, fatti salvi i casi di forza maggiore, qualunque sia la forma di gestione scelta per i singoli servizi. Per tutta la durata del contratto il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità civile diretta o indiretta connessa alla gestione dei servizi affidati alla ditta appaltatrice. L'aggiudicatario stipulerà una o più polizze assicurative per eventuali danni al patrimonio comunale nonché per responsabilità civile verso terzi per danni a cose o persone provocati durante l'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato speciale d'appalto. La polizza assicurativa – oppure ciascuna di esse, se l'aggiudicatario ne stipulerà più di una - dovrà prevedere un massimale per ogni sinistro, per danni sia a persone che a cose, non inferiore a 1.000.000,00.

L'aggiudicataria produrrà al Comune, all'atto della stipula del contratto d'appalto, copia della/e polizza/e assicurativa/e sottoscritta/e. a copertura dei rischi di cui sopra.

Qualora il Comune avesse conoscenza di un incidente, comunicherà il sinistro alla ditta appaltatrice a mezzo fax o posta elettronica, facendo seguire una denuncia dettagliata a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro i tempi indicati nella polizza assicurativa.

La durata della copertura assicurativa dovrà comprendere tutta la durata del contratto di appalto, fino al momento dell'accettazione delle prestazioni e servizi resi a fine appalto, ferma la garanzia per i danni accaduti successivamente all'esecuzione dell'appalto. Il Comune dovrà essere tenuto indenne dai danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative. Nel caso in cui la compagnia assicurativa non rispondesse dei sinistri segnalati, i danni dovranno essere risarciti direttamente dall'affidatario entro 30 giorni

dalla denuncia di cui al comma precedente. L'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera l'aggiudicatario dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette polizze assicurative.

ART. 8 - PAGAMENTI

Il Comune di Cuorgné corrisponderà quanto dovuto all'Impresa Aggiudicataria dietro presentazione di fattura ogni tre mesi, previa verifica della conformità delle prestazioni fornite con gli impegni assunti. La liquidazione delle fatture verrà effettuata entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per causa di forza maggiore non potrà dare titolo all'Impresa Aggiudicataria per la richiesta degli interessi di mora.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ed essere in possesso di idonee polizze assicurative.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m. e i..

La stipulazione del contratto avverrà tramite la stipula di R.D.O. sul Mepa.

Tutte le controversie derivanti dal contratto di cui alla presente lettera di invito saranno regolate dalle vigenti norme in materia di giurisdizione ordinaria e amministrativa.

L'aggiudicatario è tenuto a stipulare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i..

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione o di prorogarne i termini senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.

Per tutte le condizioni non previste nella presente lettera di invito si fa riferimento, per quanto applicabile, alla vigente legislazione sui contratti pubblici ed alla giurisprudenza prevalente.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Luca TRIONE – Istruttore Tecnico Servizio LL.PP..

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 675/96, si informa che i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e trasparenza amministrativa. I diritti di cui all'art. 13 della Legge citata sono esercitabili con le modalità della Legge 241/90 e s.m. e i. e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti.